

# POLITICA HSE&SA

APPROVATA DALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DEL GRUPPO MAIRE  
IN DATA 16 DICEMBRE 2025



# 1 SCOPO

La Politica HSE&SA del gruppo MAIRE è volta a garantire la salute, la sicurezza, la tutela dell'ambiente e la social accountability all'interno del Gruppo, con l'obiettivo di migliorare continuamente le condizioni di lavoro, minimizzare l'impatto ambientale e promuovere la cultura della sicurezza e della sostenibilità. La presente Politica è coerente con gli impegni definiti dal Gruppo nella Politica di Sostenibilità, alla quale si affianca per le tematiche di tutela della salute e sicurezza delle persone, dell'ambiente e sociali, lungo la catena del valore.

Inoltre, La Politica recepisce i principi e i valori del Codice Etico e delle Politiche adottate dal gruppo MAIRE, che ne definiscono l'identità e la cultura, come dettagliato nella sezione referenze del documento.

## 1.1 Applicabilità e diffusione

La presente Politica si applica a MAIRE e a tutte le società del Gruppo che si impegnano a promuoverne i principi a tutti gli stakeholder nelle attività a monte e a valle, lungo la catena del valore.

Tutti i dipendenti, stagisti, collaboratori, somministrati e coloro che prestano la propria attività lavorativa per una società del gruppo MAIRE e operano in nome e per conto della stessa, sono tenute a osservarne rigorosamente i principi e ad applicarli attivamente in tutte le interazioni con colleghi/colleghe, clienti, fornitori, partner, comunità locali e qualsiasi altro individuo o ente coinvolto nelle proprie attività lavorative.

La presente Politica è comunicata a tutte le persone che operano per il Gruppo, anche mediante opportunità formative dedicate, ed è resa disponibile sul sito internet aziendale di MAIRE a tutti gli stakeholder affinché ci sia piena consapevolezza ed ancora maggiore impulso alla sua promozione.

## 1.2 Approvazione e Revisione

La Politica HSE&SA è approvata dall'Amministratore Delegato del gruppo MAIRE.

Il documento viene rivisto ogni qualvolta gli aggiornamenti normativi, le strategie o le modifiche contestuali lo richiedano, coinvolgendo le funzioni aziendali competenti.

## 1.3 Governance

MAIRE si impegna ad orientare fattivamente il proprio “*purpose*” aziendale verso l'integrazione della sostenibilità e delle aspettative degli *stakeholder* all'interno del proprio modello di business agendo su dimensioni sia interne che esterne all'azienda.

Il sistema di *corporate governance* di MAIRE è strutturato per garantire un modello di gestione e controllo efficace e trasparente, orientato al successo sostenibile. In linea con le migliori prassi internazionali e i principi e le raccomandazioni del Codice di Corporate Governance di Borsa Italiana S.p.A. a cui MAIRE aderisce (il “**Codice**”), l'approccio della Società alla sostenibilità è integrato nella strategia aziendale, con l'obiettivo di generare valore nel lungo termine a beneficio degli azionisti, tenendo conto degli interessi degli *stakeholder* rilevanti.

La *governance* della sostenibilità di MAIRE è basata su un sistema di ruoli, responsabilità e processi decisionali che assicura il presidio dei temi ambientali, sociali e di *governance* all'interno della struttura organizzativa. Tale sistema favorisce un'integrazione efficace dei fattori di sostenibilità nelle decisioni strategiche e nella gestione operativa e della Società, contribuendo alla creazione di valore condiviso e alla mitigazione dei rischi connessi agli impatti ambientali e sociali delle attività del Gruppo.

MAIRE adotta un approccio strutturato per la gestione della sostenibilità, che prevede il coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione, del Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, del *management* e delle Funzioni operative, garantendo un presidio efficace delle tematiche di sostenibilità e, grazie alle Funzioni preposte, un monitoraggio costante delle performance di sostenibilità, in coerenza con gli obiettivi strategici e gli impegni assunti dal Gruppo.

In particolare, spetta al Consiglio di Amministrazione definire e approvare, su base annuale e con il supporto del Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, la c.d. “Matrice di doppia materialità” per l'individuazione degli

impatti, dei rischi e delle opportunità da porre alla base delle strategie di sostenibilità di lungo termine del Gruppo e, conseguentemente, della Rendicontazione di Sostenibilità del Gruppo MAIRE.

Oltre a quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione monitora lo stato di avanzamento dei risultati rispetto agli obiettivi di sostenibilità, assicurando l'allineamento alla strategia industriale e agli scenari di riferimento. Inoltre, con il supporto del Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, aggiorna annualmente il Piano di sostenibilità del Gruppo MAIRE, definendo gli obiettivi strategici del Gruppo in relazione alle tematiche di sostenibilità rilevanti nel medio e lungo periodo. Tali obiettivi sono integrati con le strategie industriali di lungo termine del Gruppo, anche esse aggiornate annualmente dal Consiglio di Amministrazione di MAIRE che, a tal fine, tiene conto, tra le altre cose, dell'evoluzione del contesto geopolitico, dei mercati e dei settori di business in cui il Gruppo opera, a livello globale.

Le proposte destinate al Consiglio di Amministrazione e al Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità afferenti alla c.d. "Matrice di doppia materialità" e alle relative strategie sono definite con il supporto della Funzione Group Sustainability & Corporate Advocacy di MAIRE sulla base delle attività di c.d. "*stakeholder engagement*" svolte annualmente da quest'ultima con il coinvolgimento sia di *stakeholder* interni che esterni. Alla medesima Funzione è attribuito, altresì, il compito di pianificare e monitorare le iniziative in ambito di sostenibilità del Gruppo. Tale Funzione opera in stretto coordinamento con la Funzione Sustainability Reporting, Performance and Disclosure di MAIRE a cui compete la responsabilità di predisporre, con il supporto della Funzione Group Sustainability and Corporate Advocacy, la Rendicontazione di Sostenibilità del Gruppo.

Il Consiglio di Amministrazione, inoltre, supervisiona periodicamente con il supporto del Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità e delle Funzioni preposte: i) lo stato di attuazione delle iniziative strategiche di sostenibilità definite per il Gruppo, sulla base della c.d. "Matrice di doppia materialità" approvata, e ii) gli aggiornamenti eventualmente intervenuti alle valutazioni afferenti ai rischi e alle opportunità.

MAIRE è altresì dotata di un sistema di controllo interno e di gestione dei rischi inteso come l'insieme delle regole, procedure e strutture organizzative finalizzate ad una effettiva ed efficace identificazione, misurazione, gestione e monitoraggio dei principali rischi, al fine di contribuire al successo sostenibile della Società definito in coerenza con le strategie della Società, incluse quelle di sostenibilità, di cui, con cadenza semestrale, viene verificata l'adeguatezza e l'efficacia.

Tra i soggetti del sistema di controllo interno sopra descritto figurano, oltre che il Consiglio di Amministrazione e il Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, anche - tra gli altri - il Collegio Sindacale, l'Amministratore Delegato (in qualità di *Chief Executive Officer* di MAIRE), il Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari e la Funzione Group Risk Management, In Country Value and Special Initiatives di MAIRE; tale Funzione che, *inter alia*, ha il ruolo di supportare nel processo di individuazione degli impatti, rischi e delle opportunità rilevanti ai fini dell'aggiornamento del Piano di sostenibilità del Gruppo MAIRE.

La Società, nella definizione del proprio sistema di *governance*, ha inoltre istituito:

- un Comitato Interno di Sostenibilità, organo consultivo strategico al servizio dell'Amministratore Delegato di MAIRE, con il compito di fornire supporto nella definizione delle politiche e delle strategie volte alla gestione sostenibile del *business*, dei programmi di sviluppo, degli indirizzi e degli obiettivi, anche in tema di *Corporate Giving*, monitorandone il raggiungimento, nonché nell'analisi delle dinamiche di interazione con gli *stakeholder*.
- un Comitato Interno a Presidio del Sistema di Controllo Interno e Gestione dei Rischi, avente funzioni consultive, a cui partecipano le principali Funzioni aziendali parte del Sistema, a servizio del *Chief Executive Officer* di MAIRE, con il compito di supportare le Funzioni aziendali coinvolte nel sistema di controllo interno e di gestione dei rischi (inclusi quelli legati alle tematiche di sostenibilità).

## 2 IMPEGNO

MAIRE si impegna a fornire luoghi di lavoro conformi ai requisiti di legge applicabili e ai più elevati standard internazionali di salute, sicurezza, ambiente e social accountability. Il Gruppo pertanto pone particolare attenzione alla protezione dell'ambiente, alla salute e alla sicurezza dei dipendenti e delle terze parti coinvolte nelle proprie attività. MAIRE si impegna a migliorare le condizioni di lavoro del suo personale, riconoscendo i dipendenti come una risorsa chiave, difendendo i loro diritti e favorendo la loro crescita professionale e personale in tutto il Gruppo.

MAIRE si dedica alla prevenzione di situazioni di emergenza sul luogo di lavoro e alla creazione di piani completi di risposta alle emergenze per gestire rapidamente gli incidenti e prevenire danni alle persone e all'ambiente. Inoltre, per la gestione delle sostanze ad alto rischio, il Gruppo stabilisce linee guida complete e rigorose che coprono l'intero ciclo di vita delle sostanze, dall'ingresso alla manipolazione fino allo smaltimento, al fine di prevenire, monitorare e gestire eventuali situazioni di emergenza e minimizzare gli impatti negativi.

L'approccio di MAIRE, promosso dal "Safethink HSE Awareness Program", ha lo scopo di facilitare il rafforzamento generale della consapevolezza sulle tematiche di salute, sicurezza, ambiente e social accountability e a garantire che la visione HSE&SA sia applicata da tutti in ogni singola attività. Attraverso una serie di attività formative, seminari e campagne di informazione, il programma mira a creare una cultura condivisa della sicurezza e della social accountability.

"Safethink" pone l'accento sull'importanza di un comportamento consapevole e proattivo da parte di tutti, affinché ogni individuo possa contribuire a mantenere un ambiente di lavoro sicuro e sostenibile. La visione "Safethink" si traduce in azioni tangibili che coinvolgono tutti i livelli aziendali, promuovendo una forte consapevolezza dei rischi e delle migliori pratiche per prevenirli.

Il rispetto di tutti gli impegni presi è garantito dalla presenza del HSE&SA Management System applicato dalle aziende del Gruppo, secondo gli standard internazionali UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001 e SA 8000, e finalizzato al miglioramento continuo di tutti i processi afferenti alle tematiche HSE e di Social Accountability.

Il Gruppo si impegna a promuovere il rispetto dei principi HSE&SA lungo tutta la catena del valore, richiedendo ai propri fornitori di operare in conformità ai requisiti della presente politica, al Codice Condotta Fornitori e alle normative di riferimento.

La Politica, oltre a garantire il pieno rispetto delle leggi nazionali e internazionali, delle normative locali, degli accordi con le autorità e dei requisiti contrattuali del cliente, recepisce i principi e i valori del Codice Etico, delle Politiche di Diritti umani, Risorse umane, Diversità, Equità e Inclusione, Supply Chain e della Politica di Sostenibilità adottate dal gruppo MAIRE e che ne definiscono l'identità e la cultura.

L'impegno verso questi temi viene periodicamente rinnovato dal Gruppo aderendo ai Dieci Principi del Global Compact delle Nazioni Unite e implementando una chiara visione di Sostenibilità con impegni e obiettivi specifici in linea con i relativi Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs).

## 3 OBIETTIVI E STRATEGIE

Con l'implementazione del HSE&SA Management System, MAIRE è in grado di monitorare e affrontare efficacemente i requisiti e le aspettative di tutti i principali stakeholder del Gruppo, inclusi dipendenti, clienti, fornitori e altre parti rilevanti. Questo impegno, si concretizza attraverso una serie di azioni specifiche volte a:

- Sostenere un approccio per ridurre il rischio di incidenti e il loro impatto, valutando e mitigando in modo continuativo gli impatti per la salute e la sicurezza. Fornire una formazione specifica, condividendo le lesson learned e le best practice. Promuovere programmi di sensibilizzazione per migliorare le competenze e l'impegno, sviluppare e mantenere i valori di sicurezza e promuovere iniziative HSE tra tutto il personale e i lavoratori della catena del valore.

- Mettere a disposizione degli stakeholder interni ed esterni un canale dedicato per l'invio di commenti, raccomandazioni, segnalazioni o reclami per migliorare l'ambiente di lavoro. Questo impegno è ulteriormente dimostrato dall'implementazione di canali digitali e fisici, gestiti attraverso un processo completo che ne garantisce la massima trasparenza.

In questo contesto, il Gruppo definisce un processo per identificare e gestire correttamente le sostanze ad alto rischio attraverso opportuni controlli ed un'adeguata reportistica, monitorando al contempo le potenziali situazioni di emergenza HSE, pianificando azioni per mitigare o prevenire le conseguenze ambientali degli incidenti in linea con i requisiti di conformità richiesti dal HSE&SA Management System. Inoltre, assicura una pronta risposta alle emergenze a tutti i livelli, definendo tutte le risorse necessarie a gestire le varie situazioni.

Per tradurre i principi del Gruppo in azioni concrete, MAIRE si impegna a:

- **Garantire la piena adesione** delle società del Gruppo alle Politiche, ai Piani, agli Obiettivi definiti da MAIRE.
- **Monitorare costantemente** l'efficacia del HSE&SA Management System e promuoverne il miglioramento continuo.
- **Gestire i pericoli**, ridurre i rischi per la salute e la sicurezza e minimizzare l'impatto ambientale e promuovere un approccio basato sulla prevenzione.
- **Applicare una politica di tolleranza zero** per comportamenti non sicuri o non conformi, applicando le linee guida del "Safethink HSE Awareness program". MAIRE applica lo Stop Work Authority sui lavori sul sito per tutti per promuovere un approccio proattivo alla sicurezza per rendere ogni attività più consapevole e sicura;
- **Erogare una formazione continua** per garantire il know-how, la condivisione delle informazioni e le best practices del personale in materia di salute, sicurezza e social accountability. MAIRE si impegna ad organizzare attività di formazione per l'intero Gruppo.
- **Selezionare i fornitori e i subcontraenti** in base ai requisiti del HSE&SA Management System del Gruppo, assicurando che operino in conformità ai requisiti degli standard HSE e SA8000 e della Politica Supply Chain.
- **Raccogliere e condividere** i dati sulle performance HSE&SA di tutte le Società del Gruppo a tutti gli stakeholder attraverso la Rendicontazione di Sostenibilità.
- **Implementare l'approccio Comportamentale e di Leadership** che misuri la sicurezza e le prestazioni della leadership in loco, per fornire feedback, coaching e rafforzamento dei comportamenti sicuri;
- **Implementare nuove tecnologie di mercato**, tra cui l'Intelligenza Artificiale, per facilitare l'implementazione dei requisiti del HSE&SA Management System e l'aderenza alle regole Safethink per la vita. Ciò permette di migliorare i controlli e fornire informazioni immediate sulle dinamiche che guidano il comportamento della forza lavoro, prevenendo condizioni che portano a incidenti.

## 4 TRASPARENZA E MECCANISMI DI SEGNALAZIONE

Gli stakeholder che venissero a conoscenza di una qualsiasi violazione dei principi riportati all'interno della presente Politica sono invitati dal Gruppo ad effettuare una segnalazione.

Tali segnalazioni possono essere effettuate - anche in forma anonima - tramite i seguenti canali:

- Piattaforma di whistleblowing, disponibile al link: [MAIRE Group - Whistleblowing](#);
- Form SA 8000, disponibile al link [Diritti Umani e Social Accountability | MAIRE](#);
- Posta ordinaria: MAIRE S.p.A., Direzione Group Corporate Affairs, Governance, Ethics & Compliance, Via Gaetano De Castillia 6/A, 20124, Milano, (Italia).

Le segnalazioni sono gestite come previsto dalla Procedura “Whistleblowing” del Gruppo e dal sistema di gestione della Social Accountability 8000 per le società del gruppo MAIRE certificate.

È vietata, nei confronti di coloro i quali hanno effettuato una segnalazione, qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione diretta o indiretta, per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione stessa.

## 5 RIFERIMENTI

La presente Politica si fonda su principi e standard riconosciuti a livello internazionale e si integra con le politiche e gli strumenti normativi adottati dal Gruppo.

In particolare, la Politica è ispirata da:

- ISO 14001 – Environmental Management System
- ISO 45001 – Occupational health and safety management systems
- Social Accountability 8000 Standard
- UN Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, per lo sviluppo sostenibile e i relativi Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite (SDGs)
- I Dieci Principi del Global Compact delle Nazioni Unite
- Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro e le Convenzioni Fondamentali
- Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo
- OECD Guidelines for Multinational Enterprises
- Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani

La presente Politica si integra con i seguenti documenti strategici del Gruppo:

- Codice Etico
- Codice Condotta Fornitori
- Politica di Sostenibilità
- Politica sui Diritti Umani
- Politica delle Risorse Umane
- Politica di Diversità, Equità ed Inclusione
- Politica Supply Chain
- Procedura di Whistleblowing

La presente Politica trova attuazione nel Manuale del Sistema di gestione HSE&SA e relative procedure organizzative interne del Gruppo MAIRE.

Inoltre, la presente Politica contribuisce all'attuazione dei sistemi di gestione a supporto della rendicontazione di sostenibilità prevista dalla Direttiva (EU) 2022/2464 (CSRD) e degli impegni previsti dalla Direttiva (EU) 2024/1760 (CSDDD).